

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗДВИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

02.02.2026

№ 12А

Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку в Здвинском районе в 2026 году

В соответствии пунктом 17 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 25.11.2025 №04-393, порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку на территории Новосибирской области, утвержденным приказом министерства образования Новосибирской области от 12.02.2019 №296 «О порядке проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку на территории Новосибирской области», приказом министерства образования Новосибирской области от 26.01.2026 №84 «О проведении итогового собеседования по русскому языку на территории Новосибирской области в 2026 году», в целях организации проведения итогового собеседования по русскому языку (далее - итоговое собеседование) в Здвинском районе Новосибирской области в 2026 году

п р и к а з ы в а ю:

1. Руководителям общеобразовательных учреждений:

1.1. Организовать проведение итогового собеседования по русскому языку по месту обучения для обучающихся 9-х классов Здвинского района, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий (дистанционных образовательных технологий), с соблюдением мер по защите комплектов текстов, тем и заданий итогового собеседования от разглашения содержащейся в них информации:

1) в основные сроки: 11 февраля 2026 года;

2) в дополнительные сроки: 11 марта 2026 года и 20 апреля 2026 года.

1.2. Назначить ответственных за проведение итогового собеседования (ответственный организатор, технический специалист, экзаменатор-собеседник (по количеству аудиторий), эксперт (по количеству аудиторий), организатор вне аудитории).

1.3. Ознакомить под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) с Порядком проведения итогового собеседования и рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования.

1.4.Обеспечить перенос данных оценивания экспертами из общих протоколов в личный кабинет образовательной организации, размещенный по адресу <https://is9.rustest.ru/>. Внесение результатов участников итогового собеседования завершить **не позднее 17:00 11 февраля 2026 года**.

1.5.Обеспечить хранение потоковых записей устных ответов участников итогового собеседования из каждой аудитории на отчуждаемых носителях информации (диск или флеш-носитель) до 1 сентября 2026 года.

2.Ожевой О.С., главному специалисту управления образования администрации Здвинского района Новосибирской области, обеспечить контроль за своевременным внесением результатов в автоматизированную информационную систему в онлайн форме участников итогового собеседования образовательными организациями.

3.Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о.начальника управления образования
администрации Здвинского района
Новосибирской области



М.В.Гилёва

Ожева О.С
8-383-63-41-158